



Zpráva o auditu programu Ekoškola (Eco-Schools)

Název školy	Základní škola Mohelno
Adresa školy	Základní škola Mohelno, Mohelno 232, 675 75 Mohelno
Jméno ředitele školy	Mgr. Vladimír Horký
Jméno koordinátora programu	Mgr. Tereza Brachetková
Datum auditu	24. března 2015
Jména auditorů	Mgr. Kateřina Kohoutová Mgr. Martina Kubešová
V počtu první žádost školy o čtvrtý titul Ekoškola.	



Splnění kritérií

7 kroků Ekoškoly

Krok (počet požadovaných kritérií)	Počet splněných kritérií
1. Ekotým (9)	12
2. Analýza (4)	8
3. Plán činností (3)	5
4. Monitorování a vyhodnocování (2)	3
5. EV ve výuce (2)	4
6. Informování a spolupráce (5)	8
7. Ekokodex (2)	2

Ekologický provoz školy

Základními 4 tématy, kterými byste se měli zabývat, jsou odpady, prostředí školy, energie a voda. Ve vašem plánu byste měli pracovat minimálně s **2** vybranými tématy.

Ve vybraných tématech musí být splněna minimálně **4 základní kritéria** a minimálně **3 volitelná kritéria**.

Zpracované téma	Počet splněných ZK	Počet splněných VK
Odpady	10	4
Prostředí školy	5	4
Energie	8	6
Voda	4	5

Pokud je školní jídelna pod správou školy, musí si vybrat minimálně **2** VK ze ŠKOLNÍ JÍDELNY.

Počet splněných VK	3
--------------------	----------



Stručné slovní hodnocení programu Ekoškola na škole:

Základní škola Mohelno je menší školou se 166 žáky na prvním a druhém stupni. Škola sídlí v obci na Vysočině ve dvou budovách vzdálených cca 500 m od sebe. Za školou je menší dvůr a vedle hlavní budovy malý oplocený pozemek, kde se v tomto školním roce povedlo dokončit dlouho plánovanou venkovní učebnu. Při auditorské návštěvě proběhly rozhovory s ředitelem školy, koordinátorkami Ekotýmů na prvním a druhém stupni, se žáky z obou Ekotýmů, s panem školníkem a kuchařkami. Všichni mluvili o Ekoškole se zájmem a byli otevřeni zpětné vazbě. Školou nás provedli žáci z Ekotýmu, kteří jsou zcela samostatní a zapálení pro realizaci programu Ekoškola na škole.

Škola je do programu Ekoškola zapojena od jeho fungování v České republice, tedy od r. 2005 a obhájí již 4. titul. Předchozí audit proběhl před pěti lety. V létě 2014 došlo ke změně koordinátorky programu z důvodu odchodu předchozí koordinátorky do penze. Koordinace programu byla předána nově nastupující paní učitelce Tereze Brachetkové. Otevřený přístup a partnerský způsob vedení Ekotýmu novou koordinátorkou považujeme za velký přínos pro fungování programu ve škole.

Silnou stránkou školy jsou přátelské vztahy mezi žáky i zaměstnanci a to, že Ekoškola je pro děti i dospělé již běžnou součástí života školy. Žáci mají vztah ke škole i okolí, o které pečují. Pan školník považuje téma environmentální výchovy za své a rád se zapojuje do činnosti Ekotýmu, kuchařky třídí odpad a jsou otevřené návrhům Ekotýmu.

Silnou stránkou pro fungování programu je nadšené aktivní zapojení členů žákovského parlamentu/Ekotýmu prvního a druhého stupně i přátelský přístup obou vyučujících, které žáky vedou (na prvním stupni je to paní učitelka Romana Dvořáková, na druhém koordinátorka programu Tereza Brachetková). U způsobu vedení obou parlamentů oceňujeme především prostor pro nápady a názory žáků, předávání odpovědnosti za psaní zápisů a na druhém stupni i za vedení schůzek, psaní článků i další větší úkoly. Oceňujeme rozsáhlé informování dalších žáků i dospělých, formou nástěnek, webu, předáváním informací zástupci ve třídách i na veřejném zasedání obou parlamentů a spolupráci celé školy na realizaci programu.

Pro další fungování a především posun školy v cílech programu Ekoškola považujeme za silnou stránku nyní pečlivě provedenou Analýzu současného stavu školy a zapojení všech žáků i zaměstnanců do sběru dat. Doporučujeme na základě výstupů z Analýzy sestavit s žáky Plán činností, vč. cílů, kterých chce škola za určené období dosáhnout, a naplňování cílů průběžně vyhodnocovat.

Oblastí, ve které by se škola mohla posouvat dále je, že škole chybí jasné výstupy z minulých Analýz a není tedy možné provést Srovnávací analýzu. Ta je pro dlouhodobě zapojenou školu důležitou informací o úspěšnosti zavedených opatření a vodítkem pro další realizaci programu. Proto doporučujeme provést srovnání nyní zjištěných dat s daty, které je možné zpětně dohledat (např. porovnat spotřebu vody a energie s minulými roky a případné odlišnosti interpretovat v souvislosti se změnami, které ve škole nastaly.)

Velmi oceňujeme možnost aktivního zapojení žáků z Ekotýmu do plánování a realizace celoškolských akcí. Zároveň doporučujeme snížení počtu akcí za školní rok a zaměřit se spíše na smysluplnost a kvalitu několika vybraných akcí. S ohledem především na rozvoj dovedností žáků.



Konkrétní doporučení auditorů pro příští období:

7 kroků Ekoškoly

1. krok: *Ekotým* (je třeba splnit 9 kritérií)

1.1. Složení Ekotýmu			
1.	2.	3.	4.
Členy Ekotýmu jsou: - žáci, - koordinátor programu ve škole, - další učitel, - zástupce vedení školy a zástupce provozních zaměstnanců, - další dospělá osoba (rodič, zástupce obecního úřadu, zástupce místní neziskové organizace, zástupce spolupracující školy apod.).	Členy Ekotýmu jsou: - žáci, - koordinátor programu ve škole, - další učitel, - zástupce vedení školy a zástupce provozních zaměstnanců.	Členy Ekotýmu jsou: - žáci, - koordinátor programu ve škole, - další učitel, - zástupce vedení školy nebo zástupce provozních zaměstnanců.	Členy Ekotýmu jsou: - žáci, - koordinátor programu ve škole, - další dospělá osoba ze školy.
1.2. Zastoupení tříd v Ekotýmu			
1.	2.	3.	
Členy Ekotýmu jsou zástupci většiny různých tříd a ročníků; je zastoupen 1. a 2. stupeň.^A	Členové Ekotýmu jsou zástupci více ročníků/tříd.¹	Členové Ekotýmu jsou zástupci jednoho ročníku.	
<p>Ekotým je totožný se školním parlamentem, funguje zvláště pro první a druhý stupeň (dvě budovy, dvě vyučující).</p>			
1.3. Role ^B v Ekotýmu			
1.	2.	3.	4.
Role v Ekotýmu jsou rozděleny cíleně. Každý člen Ekotýmu umí svou roli popsat.	Role v Ekotýmu jsou rozděleny cíleně.	Rozdělení rolí v Ekotýmu je náhodné, vždy podle aktuální situace či úkolu.	Role v Ekotýmu nejsou rozděleny.
1.4. Posilování týmové spolupráce v Ekotýmu			
1.	2.	3.	4.
Koordinátor programu dlouhodobě a cíleně pracuje s aktivitami, které posilují týmovou spolupráci.	Koordinátor programu pravidelně zařazuje aktivity, které posilují týmovou spolupráci.	Koordinátor programu zařazuje aktivity k posilování týmové spolupráce jen v případě, že se objeví problémy.	Koordinátor programu nepracuje na týmové spolupráci.

^A U malotřídních škol se počítá s jednou třídou.



1.5. Pravidla fungování v Ekotýmu			
1.	2.	3.	4.
Členové Ekotýmu (především žáci) si společně stanovili pravidla fungování týmu (komunikace, rozdělení rolí a odpovědnosti apod.). V případě potřeby upozorní na nedodržování pravidel.	Koordinátor programu navrhl pravidla fungování a členové Ekotýmu je připomínkovali a doplnili. Členové Ekotýmu v případě potřeby upozorní na nedodržování pravidel.	Koordinátor programu vytvořil pravidla fungování, Ekotým s nimi byl seznámen.	Ekotým pracuje bez stanovených pravidel fungování.

1.6. Vedení schůzek Ekotýmu			
1.	2.	3.	4.
Žáci svolávají schůzky a vedou je.	Žáci svolávají schůzky a zčásti se podílí na jejich vedení.	Žáci svolávají schůzky, koordinátor programu schůzky vede.	Koordinátor programu svolává a vede schůzky.

1.7. Intenzita schůzek Ekotýmu			
1.	2.	3.	4.
Členové Ekotýmu se scházejí častěji než 1x za měsíc. Minimálně 1 schůzka za 2 měsíce trvá alespoň jednu vyučovací hodinu.	Členové Ekotýmu se scházejí častěji než 1x za 2 měsíce. Schůzka trvá alespoň jednu vyučovací hodinu.	Členové Ekotýmu se scházejí 1x za 2 měsíce. Schůzka trvá aspoň 1 vyučovací hodinu.	Členové Ekotýmu se schází 1x za 2 měsíce. Schůzka je kratší než 1 vyučovací hodina.

1.8. Obsah schůzek			
1.	2.	3.	4.
Na schůzkách se mluví o aktuálních úkolech a dlouhodobých cílech. Úkoly vznikají z iniciativy žáků.	Na schůzkách se mluví o aktuálních úkolech a dlouhodobých cílech. Úkoly vznikají z iniciativy koordinátora programu.	Na schůzkách se mluví o aktuálních úkolech.	Na schůzkách se mluví o záležitostech, které nesouvisejí s programem Ekoškola.

1.9. Struktura zápisů			
1.	2.	3.	4.
Na jednání Ekotýmu jsou pořizovány zápisy, které obsahují tyto informace: - kdo byl přítomen; - o jakém tématu se mluvilo; - jaké z diskuse vyplývají závěry a úkoly.	Na jednání Ekotýmu jsou pořizovány zápisy, které obsahují tyto informace: - kdo byl přítomen; - o jakém tématu se mluvilo; - jaké ze schůzky vyplývají závěry.	Na jednání Ekotýmu jsou pořizovány zápisy, které obsahují tyto informace: - kdo byl přítomen; - o jakém tématu se mluvilo.	Na jednání Ekotýmu jsou pořizovány zápisy bez jakékoli struktury.



1.10. Odpovědnost za psaní zápisů			
1.	2.	3.	4.
Zápisy pořizuje vždy žakovský člen Ekotýmu (jeden zvolený člen nebo se žáci střídají).	Zápisy pořizují žáci, kteří jejich formát konzultují s koordinátorem programu.	Zápisy pořizuje koordinátor programu, občas žák určený koordinátorem programu.	Zápisy pořizuje vždy koordinátor programu.

1.11. Práce se zápisy	
1.	2.
Se zápisy se pracuje při dalších schůzkách.	Se zápisy se při dalších schůzkách nepracuje.

1.12. Přístupnost zápisů		
1.	2.	3.
Zápisy ze schůzek jsou přístupné ostatním, aby si je mohli prostudovat (na nástěnce, v knihovně, ve sborovně).	Zápisy ze schůzek jsou přístupné pouze členům Ekotýmu.	Zápisy jsou uloženy u koordinátora programu.

Ocenění:

- Členové Ekotýmu (Parlamentu) jsou pro práci na realizaci programu Ekoškola od nového školního roku motivovaní, práce je baví a na schůzkách zažívají legraci (při práci)
- Koordinátorka programu přes to, že jí byla přidělena pozice, o které nic nevěděla, pochopila na základě prostudování metodiky princip programu, přistupuje k žákům partnersky a na svůj fungující Ekotým je hrdá.
- Koordinátorka programu vede Ekotým tak, aby členové věděli, že s nápadem může přijít každý, že je důležité si vzájemně naslouchat a vyhodnotit všechny možnosti další práce. Posouvá Ekotým dopředu s důvěrou a snaží se v rámci možností přenechávat odpovědnost na žácích.
- Ekotým se schází často a některé schůzky na 2. stupni trvají i déle než dvě vyučovací hodiny.
- Zápisy, které píšou žáci, mají vysokou úroveň – jsou přehledné, je zřetelně to hlavní a obsahují ilustrace (obrázky).
- Zápisy je možné najít v „deníku“, na nástěnce, na webu, ale také na veřejné vývěsní desce před školou.
- Za člena Ekotýmu se dá považovat i pan školník, který Ekotým podporuje a v případě potřeby se rád a aktivně účastní schůzek. I paní kuchařky jsou nápomocny a Ekotýmu poskytnou vše potřebné.
- Pravidla pro fungování Ekotýmu navrhli a vybrali sami žáci z Ekotýmu druhého stupně, žáci z Ekotýmu prvního stupně se mohli k návrhu vyjádřit a rozhodnout o přijetí za své.

Doporučení:

- Přijmout do Ekotýmu i další členy, kteří by měli o práci v jakékoli roli zájem. Např. na 1. stupni by se chtělo účastnit více dětí z jedné třídy. Při práci Ekotýmu se tak mohou projevit i žáci, kteří nejsou doposud příliš vidět a díky tomu ani nebývají voleni při tajné volbě zástupců ze tříd.
- Rozdělit si podle zaměření dětí více rolí v Ekotýmu, např. kronikář, fotograf, novinář, nástěnkář. K tomu je možné využít aktivity v on-line příručce pro žáky nebo se inspirovat v publikaci Příklady dobré praxe v kapitole Ekotým.
- Pozvat do Ekotýmu pana ředitele alespoň na některé schůzky a seznámit ho s výsledky Analýzy i další činností Ekotýmu (např. jednou ročně). Žáci by mohli prezentovat vedení školy výsledky své práce a jednat s panem ředitelem o možných opatřeních.
- Zvážit možnosti větší spolupráce Ekotýmu pro první a druhý stupeň, např. při sestavování Plánu činností. Mladší i starší žáci se tak vzájemně obohatí svými pohledy i nápady.



2. krok: Analýza (je třeba splnit 4 kritéria)

2.1. Realizace Analýzy ve škole			
1.	2.	3.	4.
Analýzu prováděli žáci z různých tříd pod vedením Ekotýmu spolu s koordinátorem programu a s dalšími učiteli nebo zástupci další skupiny (vedení, provozní zaměstnanci).	Analýzu prováděli žáci z Ekotýmu spolu s koordinátorem programu a s dalšími učiteli nebo zástupci další skupiny (vedení, provozní zaměstnanci) a s přispěním dalších žáků, kteří se zapojili prostřednictvím anket a dotazníků.	Analýzu prováděli žáci z Ekotýmu spolu s koordinátorem programu a dalšími učiteli nebo zástupci další skupiny (vedení, provozní zaměstnanci).	Analýzu prováděli žáci z Ekotýmu spolu s koordinátorem programu.
2.2. Zpracování výsledků Analýzy			
1.	2.	3.	4.
Výsledky Analýzy zpracoval Ekotým a třídy, které se podílely na sběru dat pro Analýzu.	Výsledky Analýzy zpracovali ^c společně všichni členové Ekotýmu.	Výsledky Analýzy zpracoval koordinátor programu.	Výsledky Analýzy pouze zapsal koordinátor programu, dále se s nimi nepracovalo.
2.3. Realizace Analýzy ve výuce			
1.	2.	3.	4.
Práce na Analýze se probírala na schůzkách Ekotýmu a byla zařazena do předmětů vyučovaných koordinátorem programu a dalšími učiteli v různých třídách.	Práce na Analýze se probírala na schůzkách Ekotýmu a byla zařazena do předmětů vyučovaných koordinátorem programu v různých třídách.	Práce na Analýze se probírala na schůzkách Ekotýmu a byla zařazena do předmětů vyučovaných koordinátorem programu v jedné třídě.	Práce na Analýze se probírala pouze na schůzkách Ekotýmu.
2.4. Rozsah Analýzy			
1.	2.		
Analýza pokrývá všechny 4 základní oblasti (odpady, energie, voda, prostředí školy). Při Analýze se využívají pracovní listy Ekoškoly, k nimž jsou přidány otázky a specifikace konkrétní školy.	Analýza pokrývá všechny 4 základní oblasti (odpady, energie, voda, prostředí školy). Při Analýze se využívají pracovní listy Ekoškoly.		
2.5. Výstup z Analýzy			
1.	2.	3.	4.
Výstupem je přehled silných a slabých stránek obsahující tematicky	Výstupem je přehled silných a slabých stránek obsahující tematicky	Výstupem je přehled silných a slabých stránek obsahující tematicky	Výstupem je sled informací týkajících se výchozího stavu

^c Zpracování = zapsání výsledků, jejich zhodnocení a navržení cílů, úkolů a opatření na základě zjištěných skutečností.



<p>uspořádané informace, které popisují výchozí stav v jednotlivých oblastech (odpady, energie, voda, prostředí školy), a také tabulky s údaji o spotřebě (např. spotřeba vody, energií, vyprodukovaného odpadu) nebo výsledky Ekostopy. Ve vybraných oblastech jsou stanoveny priority pro řešení úkolů.</p>	<p>uspořádané informace, které popisují výchozí stav v jednotlivých oblastech (odpady, energie, voda, prostředí školy) a také tabulky s údaji o spotřebě (např. spotřeba vody, energií, vyprodukovaného odpadu) nebo výsledky Ekostopy.</p>	<p>uspořádané informace, které popisují výchozí stav v jednotlivých oblastech (odpady, energie, voda, prostředí školy).</p>	<p>v jednotlivých oblastech (odpady, energie, voda, prostředí školy).</p>
---	---	--	---

2.6. Seznámení s Analýzou			
1.	2.	3.	4.
<p>Ekotým s výsledky Analýzy seznámil další učitele nebo žáky, kteří o nich informují ve třídách, a také vedení školy a provozní zaměstnance. Výsledky jsou zveřejněny na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy. Ekotým s výsledky seznámil i další, které provoz školy zajímá – např. rodiče, média a zřizovatele školy.</p>	<p>Ekotým s výsledky Analýzy seznámil další učitele nebo žáky, kteří o nich informují ve třídách, a také vedení školy a provozní zaměstnance. Výsledky jsou zveřejněny na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy.</p>	<p>Výsledky jsou zveřejněny na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy.</p>	<p>S výsledky jsou seznámeni pouze žáci, kteří na Analýze pracovali.</p>

2.7. Dotazníky			
1.	2.	3.	4.
<p>V rámci programu byl vytvořen alespoň jeden dotazník nebo anketa týkající se programu Ekoškola. Dotazování se zúčastnila celá škola a také rodiče a veřejnost.</p>	<p>V rámci programu byl vytvořen alespoň jeden dotazník nebo anketa týkající se programu Ekoškola. Dotazování se zúčastnila celá škola a také rodiče.</p>	<p>V rámci programu byl vytvořen alespoň jeden dotazník nebo anketa týkající se programu Ekoškola. Dotazování se zúčastnila celá škola.</p>	<p>V rámci programu byl vytvořen alespoň jeden dotazník nebo anketa týkající se programu Ekoškola. Dotazování se zúčastnily některé třídy.</p>

2c. Obhajoba – čtvrtý titul: srovnávací Analýza (je třeba splnit všechna kritéria)

2c.1. Výstup z Analýzy	
1.	2.
<p>Výstupy srovnávací Analýzy jsou zhodnoceny a interpretovány ve vztahu k předchozí Analýze. Srovnávací Analýza je provedena ve 4 oblastech, které byly předmětem předchozího Plánu činností. Pracuje s výsledky Ekostopy.</p>	<p>Srovnávací Analýza pouze odlišuje nová zjištění od těch předchozích. Nezdůvodňuje nová zjištění. Je provedena ve 4 oblastech, které byly předmětem předchozího Plánu činností. Pracuje s výsledky Ekostopy.</p>

Pro Srovnávací analýzu chybí potřebné podklady z minulých let.



2c.2. Rozsah Analýzy	
1.	2.
Analýza pokrývá všech 5 základních oblastí (odpady, energie, voda, prostředí školy, doprava). Využívají se pracovní listy určené pro tento stupeň obhajoby, k nimž jsou přidány otázky a specifikace konkrétní školy.	Analýza pokrývá všech 5 základních oblastí (odpady, energie, voda, prostředí školy, doprava). Využívají se pracovní listy určené pro tento stupeň obhajoby.

Ocenění:

- Analýza byla dělána postupně, kvalitně a ve všech požadovaných oblastech.
- Každý člen Ekotýmu s Analýzou pracuje dále, má pracovní listy s údaji, ve kterých se orientuje a umí vyhledat požadované informace a údaje.
- Analýza je zpracovaná velmi přehledně, dobře se v ní orientuje.
- Do Analýzy byla zapojena celá škola a její výsledky je možné najít na nástěnce i webu školy.
- Zpracování výsledků Analýzy bylo věnováno celé jedno zasedání parlamentu.

Doporučení:

- Stanovit si v Analýze priority a určit si, co je možné vyřešit hned (brzy – např. jeden školní rok) a co asi bude trvat déle. K tomu je možné využít práci s on-line příručkou pro žáky.
- Po dalším období (období, na které si škola stanoví Plán činností – např. 2 roky) provést Srovnávací analýzu. Tj. výsledky příští Analýzy vyhodnotit a interpretovat v porovnání s výsledky současné Analýzy. Škola tak získá informaci o míře úspěšnosti realizovaných kroků a vodítko pro další činnost.
- V minulých letech nebyla Analýza prováděna tak, jak by bylo potřeba a je proto velmi náročné nyní vytvořit Analýzu srovnávací. Přesto je možné např. zjistit data spotřeby energií, vody apod. z minulých období a porovnat je s daty získanými nyní.
- Sepsat si, čeho se v předchozím pětiletém období podařilo dosáhnout a k jakým došlo změnám. (např. venkovní učebna, výměna baterií na toaletách) a dát do souvislosti s rozdíly ve spotřebách nyní a v minulých letech.

3. krok: **Plán činností** (je třeba splnit 3 kritéria)

3.1. Obsah Plánu činností		
1.	2.	3.
Plán činností odráží: - výstupy z Analýzy; obsahuje: - konkrétní, dlouhodobé a krátkodobé cíle a s nimi související úkoly, - termíny pro splnění úkolů, - rozdělení odpovědnosti za plnění úkolů, - výstupy z Analýzy, - informace o finanční náročnosti; - je přehledný, - dobře se v něm orientuje, - je průběžně upravován podle aktuálních změn.	Plán činností odráží: - výstupy z Analýzy; obsahuje: - cíle, - naplánované úkoly, - termíny pro splnění úkolů, - rozdělení odpovědnosti za plnění úkolů; - je přehledný, - dobře se v něm orientuje.	Plán činností obsahuje: - naplánované úkoly, - termíny pro splnění úkolů, - rozdělení odpovědnosti za plnění úkolů.



3.2. Charakteristika úkolů v Plánu činností		
1.	2.	3.
<ul style="list-style-type: none"> - Úkoly na sebe navazují. - Úkoly jsou konkrétní a směřují k naplnění cílů. - Za některé úkoly nesou odpovědnost žáci. - Některé úkoly realizují žáci samostatně. - Úkoly jsou řazeny od jednodušších k náročnějším. - Náročnější úkoly jsou členěny na dílčí úkoly. 	<ul style="list-style-type: none"> - Úkoly na sebe navazují. - Za některé úkoly nesou částečnou odpovědnost žáci. - Některé úkoly realizují žáci samostatně. - Náročnější úkoly jsou členěny na dílčí úkoly. 	<ul style="list-style-type: none"> - Úkoly na sebe navazují. - Za některé úkoly nesou částečnou odpovědnost žáci. - Některé úkoly částečně realizují žáci pod dohledem koordinátora programu.

3.3. Realizace úkolů v Plánu činností		
1.	2.	3.
Úkoly realizuje Ekotým spolu s žáky z různých tříd. Na realizaci úkolů se podílí i provozní zaměstnanci a vedení školy.	Úkoly realizuje Ekotým a žáci ze tříd, ve kterých vyučuje koordinátor programu.	Úkoly realizuje pouze Ekotým, který o jejich plnění diskutuje na schůzkách.

3.4. Tvorba cílů a úkolů v Plánu činností		
1.	2.	3.
Členové Ekotýmu sami vymýšlí některé cíle a úkoly řazené do Plánu činností.	Členové Ekotýmu vymýšlí cíle a úkoly řazené do Plánu na základě nápadů a podnětů koordinátora programu a svých vlastních nápadů.	Cíle a úkoly řazené do Plánu vymýšlí koordinátor programu.

3.5. Seznámení s Plánem činností			
1.	2.	3.	4.
Ekotým s Plánem činností seznámil další učitele nebo žáky, kteří o něm informují ve třídách, a také vedení školy a provozní zaměstnance. Plán je zveřejněn na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy. Ekotým s Plánem seznámil i další, které provoz školy zajímá – např. rodiče, média a zřizovatele školy.	Ekotým s Plánem činností seznámil další učitele nebo žáky, kteří o něm informují ve třídách, a také vedení školy a provozní zaměstnance. Plán je zveřejněn na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy.	Plán je zveřejněn na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy.	S Plánem jsou seznámeni pouze žáci, kteří na něm pracovali.



3.6. Počet témat v Plánu činností

1.

Do Plánu činností byla zařazena **2 témata** (voda, energie, odpady, prostředí školy).

3c. Obhajoba – čtvrtý titul: rozšíření Plánu činností (je třeba splnit všechna kritéria)

3c.1. Obsah Plánu činností

1.	2.	3.	4.
Plán je rozšířen o nové úkoly a cíle související s novým tématem. Obsahuje dlouhodobé cíle z minulé verze. Pracuje s úkoly, které se nepodařilo splnit a hledá nová řešení úkolů.	Plán je rozšířen o nové úkoly a cíle související s novým tématem. Zahrnuje dlouhodobé cíle z minulé verze. Pracuje s úkoly, které se nepodařilo splnit, a snaží se hledat nová řešení úkolů.	Plán je rozšířen o nové úkoly a cíle související s novým tématem. Zahrnuje dlouhodobé cíle z minulé verze. Nepracuje s úkoly, které se nepodařilo splnit, a nehledá nová řešení úkolů.	Plán je rozšířen o nové úkoly a cíle související s novým tématem. Nepracuje s dlouhodobými cíli z minulé verze.

3c.2. Počet témat v Plánu činností

1.

Do Plánu činností bylo přidáno **1 nové téma** – celkem tedy obsahuje **5 témat** (voda, energie, odpady, prostředí školy, doprava).

Ocenění:

- Ekotým i koordinátorka programu vnímají svůj Plán zatím jako souhrn akcí a jednotlivých aktivit a budou na něm teprve pracovat. Uvědomují si, že akcí je někdy až příliš a že kvalita provedení je důležitá.
- Oceňujeme postup krok za krokem a příležitost pro žáky, aby postupovali svým tempem a na práci se podíleli.
- Žáci mají prostor pro své nápady a vědí, čeho chtějí ve škole dosáhnout.
- Plány jsou dostupné všem včetně veřejnosti (nástěnky, web ad.).

Doporučení:

- V Plánu si rozdělit odpovědnost za plnění úkolů (za některé úkoly mohou nést odpovědnost žáci) a určit termíny splnění, případně finanční náročnost a způsob vyhodnocení.
- K sestavení Plánu činností je možné využít on-line příručky pro žáky.
- Plán, který má Ekotým v hlavě převést z myšlenek do podoby přístupné všem. Spíše tak dojde k uskutečnění nápadů a tím i k větší motivaci žáků měnit věci kolem sebe.

Závazná doporučení do příštího auditu:

- Doporučujeme na základě výsledků Analýzy zpracovat se žáky nový přehledný Plán činností. Stanovit si cíle (dlouhodobé, krátkodobé) a až následně k nim směřovat jednotlivé aktivity, které tým bude realizovat.



4. krok: Monitorování a vyhodnocování (je třeba splnit 2 kritéria)

4.1. Vyhodnocování úkolů			
1.	2.	3.	4.
U každého úkolu je označeno, zda byl, či nebyl splněn a zdůvodnění, proč se jej nepodařilo splnit. Členové Ekotýmu dokážou popsat proces hodnocení úkolu. U nesplněných úkolů je uveden další postup.	U každého úkolu je označeno, zda byl, či nebyl splněn a zdůvodnění, proč se jej nepodařilo splnit. U nesplněných úkolů je uveden další postup.	U každého úkolu je označeno, zda byl, či nebyl splněn. U nesplněných je uveden další postup.	U každého úkolu je označeno, zda byl, či nebyl splněn.
4.2. Vyhodnocování cílů			
1.	2.	3.	4.
Členové Ekotýmu hodnotí, co se podařilo/nepodařilo. Na základě shromážděných dat a splněných úkolů hodnotí, proč některé cíle byly/nebyly naplněny. Navrhují změnu cílů a způsobu, jak jich dosáhnout.	Členové Ekotýmu na základě návrhů koordinátora programu hodnotí, co se podařilo/nepodařilo. Podle shromážděných dat a splněných úkolů hodnotí, proč některé cíle (aktivity/akce) byly/nebyly naplněny.	Koordinátor programu hodnotí, co se podařilo/nepodařilo. Určuje, zda byl konkrétní cíl splněn či nikoli, ale nezkoumá příčiny.	Cíle jsou hodnoceny intuitivně. Koordinátor programu hodnotí, co se podařilo/nepodařilo.
4.3. Průběh Monitorování a vyhodnocování			
1.	2.	3.	4.
Monitorování a vyhodnocování probíhá v pravidelných, předem naplánovaných intervalech, podle časového vymezení a náročnosti jednotlivých úkolů.	Monitorování a vyhodnocování probíhá pro všechny úkoly stejně, v pravidelných intervalech určených v Plánu činností.	Monitorování a vyhodnocování se provádí několikrát v průběhu programu.	Monitorování a vyhodnocování se provádí jednorázově (před odesláním žádosti o titul).
4.4. Prezentace Monitorování a vyhodnocování			
1.	2.	3.	4.
Ekotým s výsledky seznámil další učitele nebo žáky a také vedení školy a provozní zaměstnance. Výsledky jsou zveřejněny na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy. Ekotým s výsledky seznámil i další, které provoz školy zajímá – např. rodiče, média a zřizovatele školy.	Ekotým s výsledky seznámil další učitele nebo žáky a také vedení školy a provozní zaměstnance. Výsledky jsou zveřejněny na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy.	Výsledky jsou zveřejněny na nástěnce, ve školním časopise nebo na webu školy.	S výsledky jsou seznámeni pouze žáci, kteří na Monitorování a vyhodnocování pracovali.



Ocenění:

- V podrobném Plánu aktivit je u každého úkolu uvedeno, zda byl či nebyl splněn.
- Na schůzkách Ekotýmu probíhá průběžné vyhodnocování proběhlých aktivit. Žáci si uvědomují potřebnost a přínos vyhodnocování.
- S výsledky hodnocení Ekotým seznamuje ostatní na nástěnkách a na veřejném zasedání parlamentu.

Doporučení:

- Po sestavení Plánu vyhodnocovat s žáky do hloubky nejen aktivity a akce, ale i to, jak tyto aktivity a akce směřují k cílům a podporují jejich naplnění.
- Při vyhodnocování se zabývat i tím, proč a do jaké míry se podařilo či nepodařilo cíle naplnit a na základě toho navrhnout případné změny ke zlepšení.
- Při monitoringu a vyhodnocování sledovat také spotřebu vody a energií i další kvantitativní data (např. objem smíšeného i vytríděného odpadu) a zjištěné výsledky využít pro vyhodnocení některých cílů (Např. cílem výroby a umístění cedulek k umyvadlům a splachovadlům je snížení spotřeby vody, je tedy třeba porovnat spotřebu vody před umístěním cedulek a po nějaké době po umístění a vyhodnotit, zda došlo ke snížení).

5. krok: *Environmentální výchova ve výuce* (je třeba splnit 2 kritéria)

5.1. Začlenění témat Ekoškoly			
1.	2.	3.	4.
<p>Ve výuce se pracuje s cíli z pracovních listů a na tématech obsažených v Plánu činností. Koordinátor či učitelé vyberou cíle (systematicky nebo nesystematicky) z jednotlivých témat a zvolí způsob jejich naplňování (pracovní listy, vlastní hodiny, exkurze, projekty). Tato práce navazuje na Školní program EVVO, pokud je zpracován.</p>	<p>Ve výuce se pracuje s cíli z pracovních listů. Tématům Ekoškoly se žáci věnují v rámci různých předmětů (minimálně čtyř). Pokud má škola Školní program EVVO, jsou zahrnuta také v něm.</p>	<p>Ve výuce se pracuje s pracovními listy. Tématům Ekoškoly se žáci věnují v rámci různých předmětů (minimálně tři). Pokud má škola Školní program EVVO, jsou zahrnuta také v něm.</p>	<p>S tématy Ekoškoly se pracuje nahodile. Dvěma vybraným tématům se žáci věnují v rámci různých předmětů (minimálně dvou). Pokud má škola zpracovaný Školní program EVVO, jsou zahrnuta také v něm.</p>

5.2. Vzdělávání učitelů		
1.	2.	3.
<p>Pedagogický sbor se vzdělává v oblasti související s programem Ekoškola (témata Ekoškoly, EVVO obecně, metody práce s žáky, týmová spolupráce).</p>	<p>Koordinátor a další učitelé se vzdělávají v oblasti související s programem Ekoškola (témata Ekoškoly, EVVO obecně, metody práce s žáky, týmová spolupráce).</p>	<p>Koordinátor programu se vzdělává v oblasti související s programem Ekoškola (témata Ekoškoly, EVVO obecně, metody práce s žáky, týmová spolupráce).</p>



5.3. Znalost témat Ekoškoly	
1.	
Žáci porozumí vybraným environmentálním problémům v oblastech energie, vody, odpadů, prostředí školy, klimatických změn, dopravy a spotřebitelství, které se projevují ve škole a jejím okolí. Analyzují jejich příčiny, důsledky a konflikty vznikající při jejich řešení.	

5.4. Vzájemné vzdělávání žáků		
1.	2.	3.
Žáci školy vedou program pro žáky z jiných tříd/ročníků související s Ekoškolou. Program navrhují a připravují sami žáci.	Žáci školy vedou program pro žáky z jiných tříd/ročníků související s Ekoškolou. Program navrhuje učitel a připravují ho žáci.	Žáci školy vedou program pro žáky z jiných tříd/ročníků související s Ekoškolou. Program navrhuje a připravuje učitel.

Ocenění:

- Koordinátorka programu věnuje od převzetí programu mnoho času samostudiu v oblasti metodiky programu a projevuje velký zájem o účast na seminářích souvisejících s Ekoškolou.
- Silnou stránkou celé školy je podpora programu ve více předmětech, ve kterých je možné pracovat na Analýze.
- Pedagogický sbor i koordinátorka má ze strany vedení školy možnost se vzdělávat jak v programu Ekoškola, tak v oblasti EVVO.
- Při Analýze se pracovalo s pracovními listy, vše bylo upraveno na míru žákům školy.

Doporučení:

- Aktivně vyhledávat možnosti vzdělávání pedagogů v oblastech souvisejících s Ekoškolou a využívat vzdělávacích příležitostí nabízených Sdružením TEREZA i jiných organizací (např. Chaloupky nebo brněnská Lipka). Vzdělávací akce jsou přínosné nejen získanými informacemi, ale i jako možnost sdílení zkušeností s dalšími pedagogy,
- Propojovat celoškolské akce s cíli Ekoškoly. Takové akce pak napomohou naplňování organizačních cílů (např. ozelenění prostoru kolem venkovní učebny) i vzdělávacích cílů (komunikační a organizační dovednosti i přírodovědné vědomosti žáků).

6. krok: Informování a spolupráce (je třeba splnit 5 kritérií)

6.1. Umístění nástěnky programu Ekoškola			
1.	2.	3.	4.
Nástěnka je viditelně umístěna v prostorách, kde se pohybují žáci a učitelé. Tyto prostory jsou volně přístupné běžným návštěvníkům (rodiče apod.).	Nástěnka je umístěna v prostorách, kde se pohybují žáci a učitelé. Tyto prostory nejsou volně přístupné běžným návštěvníkům (rodiče apod.).	Nástěnka je umístěna v prostorách, kde se pohybuje jen část učitelů a žáků.	Nástěnka je umístěna v prostorách, kde se schází pouze Ekotým.



6.2. Kvalita informací o programu Ekoškola (nástěnka, školní časopis, web, média)		
1.	2.	3.
Informace týkající se aktivit v rámci programu Ekoškola jsou srozumitelné a snadno pochopitelné . Je z nich jasné, co je Ekoškola a co se ve škole aktuálně děje . Fotografie jsou opatřeny popisky , takže čtenář ví, k čemu se vztahují. Z informací je zřejmé , že program v ČR koordinuje Sdružení TEREZA .	Informace týkající se aktivit v rámci programu Ekoškola jsou srozumitelné pouze pro učitele a žáky . Chybí kontext a souvislosti . Jde buď pouze o fakta o tom, co je Ekoškola, nebo o informace o aktuálním dění ve škole. Fotografie k činnosti nejsou popsány , takže čtenář neví, k čemu se vztahují.	Informace týkající se aktivit v rámci programu Ekoškola jsou určeny pouze pro členy Ekotýmu .

6.3. Informace ve veřejných médiích			
1.	2.	3.	4.
Škola o své činnosti v rámci programu napsala alespoň čtyři články . Tři se podařilo uveřejnit v médiích (tisk, rozhlas, televize).	Škola o své činnosti v rámci programu napsala alespoň tři články . Dva se podařilo uveřejnit v médiích (tisk, rozhlas, televize).	Škola o své činnosti v rámci programu napsala alespoň dva články . Jeden se podařilo uveřejnit v médiích (tisk, rozhlas, televize).	Škola o své činnosti v programu napsala alespoň dva články . Ani jeden se nepodařilo uveřejnit v médiích (tisk, rozhlas, televize).

6.4. Školní média			
1.	2.	3.	4.
Na webu školy je pravidelná aktualizovaná rubrika věnovaná Ekoškole nebo má škola zvláštní stránky o Ekoškole, které jsou snadno přístupné (bez zdlouhavého proklikávání), nebo ve škole vychází školní časopis, kde je sekce vyhrazená Ekoškole .	Na webu školy je ucelený oddíl vyhrazený Ekoškole nebo má škola zvláštní stránky o Ekoškole, které jsou snadno přístupné (bez zdlouhavého proklikávání), nebo ve škole vychází školní časopis, kde je sekce věnovaná Ekoškole .	Na webu školy je ucelený oddíl vyhrazený Ekoškole nebo ve škole vychází školní časopis, kde je sekce věnovaná Ekoškole .	Na webu školy jsou stručné informace o Ekoškole nebo ve škole vychází školní časopis, kde se čas od času objeví aktualita o Ekoškole .

6.5. Autorství článků		
1.	2.	3.
Články píše žáci, a to nejen členové Ekotýmu. Svou práci konzultují s koordinátorem programu a spolupracují s dalším učitelem.	Články píše žáci z Ekotýmu. Svou práci konzultují s koordinátorem programu.	Články píše vždy koordinátor programu.

6.6. Spolupráce
1.
Na realizaci programu se podílí Ekotým a další učitelé, žáci a provozní zaměstnanci. Škola v rámci programu Ekoškola spolupracuje s dalšími organizacemi a skupinami (místní zastupitelstvo, různé podniky, další školy, místní organizace, rodiče).



6.7. Akce školy	
1.	2.
Škola uspořádala „Den činu“ nebo jinou celoškolskou akci, která byla smysluplně propojena s programem Ekoškola. Akce byla určena také pro veřejnost.	Škola uspořádala akci, která byla smysluplně propojena s programem Ekoškola a která byla určena pouze pro žáky a zaměstnance školy.

6.8. Získávání financí		
1.	2.	3.
Aby škola získala potřebné materiály a finance na realizaci aktivit v rámci programu Ekoškola, oslovila veřejnost, rodiče, sponzory, zřizovatele a obec nebo navrhla projekt v grantovém řízení. Škola získala materiální nebo finanční podporu dlouhodobějšího charakteru (minimálně na 2 roky).	Aby škola získala potřebné materiály a finance na realizaci aktivit v rámci programu Ekoškola, oslovila veřejnost, rodiče, sponzory, zřizovatele a obec. Škola získala materiál, dobrovolníky nebo finance jednorázově na konkrétní akci, vybavení učebny apod.	Aby škola získala potřebné materiály a finance na realizaci aktivit v rámci programu Ekoškola, oslovila veřejnost, rodiče a sponzory. Žadosti byly zamítnuty.

6a. Obhajoba titulu

6a.1. Spolupráce s další školou		
1.	2.	3.
Škola spolupracuje s další Ekoškolou v ČR nebo v zahraničí (výměna informací a zkušeností, společné projekty).	Škola spolupracuje s další Ekoškolou v ČR (výměna informací a zkušeností, společné projekty).	Škola spolupracuje s další Ekoškolou v nejbližším okolí (výměna informací a zkušeností, společné projekty).

Ocenění:

- Informování funguje v rámci školy na vysoké úrovni. Existují zde dva Ekotýmy a dvě koordinátorky programu, všichni si informace navzájem předávají a vědí, kdo co dělá, na čem pracuje.
- Informování navenek je také na vysoké úrovni – zprávy a informace je možné najít jak v zápisech, tak na nástěnkách, na vývěsní tabuli před školou i na webu. Ale zejména dochází k předáváním prostřednictvím Ekotýmu celým třídám.
- Škola navázala kontakt s další Ekoškolou (Moravské Budějovice) a je otevřená kontaktu a výměně zkušeností.
- Žáci školy provází ostatní žáky nebo zájemce po blízkém okolí, které znají (step).

Doporučení:

- Snažit se prosadit článek k programu Ekoškola v tisku buď místním nebo věnovanému speciálně EVVO (např. Bedrník). Škola tak prezentuje svoji práci a bude inspirací pro své okolí.
- Akce a aktivity, které škola realizuje propojovat s Plánem činností tak, aby naplňovaly stanovené cíle.
- Zapojit se do budoucna do některé z výzev (malých projektů), finančně zajímavých a málo administrativně náročných (např. Zelené dny, Ikea výzva apod.).
- Navštívit jinou Ekoškolu (např. Moravské Budějovice, Myslibořice), případně pozvat jiný Ekotým k sobě do školy a prezentovat svou práci. Oba Ekotýmy tak mohou získat mnoho podnětů pro svou práci.
- Zvážit možnost řazení zpráv v sekci Ekoškola na webu od aktuálních ke starším. Nyní jsou poslední aktuální zprávy dole snadno přehlédnutelné.



7. krok: *Ekokodex* (je třeba splnit 2 kritéria)

7.1. Tvorba Ekokodexu			
1.	2.	3.	4.
Na formulování a tvorbě Ekokodexu se podíleli nejen žáci z Ekotýmu, ale i další žáci, kteří vytvářeli svůj třídní Ekokodex, a dále koordinátor programu ve škole a další učitelé. Konečná podoba Ekokodexu je výsledkem dohody.	Na formulování a tvorbě Ekokodexu se podíleli žáci z různých tříd pod vedením Ekotýmu spolu s koordinátorem programu a učiteli. Konečná podoba Ekokodexu je výsledkem dohody.	Na formulování a tvorbě Ekokodexu se podíleli žáci z Ekotýmu, koordinátor programu ve škole a další žáci.	Na formulování a tvorbě Ekokodexu se podíleli žáci z Ekotýmu spolu s koordinátorem programu.

7.2. Umístění Ekokodexu			
1.	2.	3.	4.
Ekokodex je umístěn viditelně v prostorách, kde se pohybují žáci a učitelé. Tyto prostory jsou volně přístupné běžným návštěvníkům (rodiče apod.). Dále je umístěn na webových stránkách. Ekokodex je rozšířen o třídní Ekokodexy.	Ekokodex je umístěn v prostorách, kde se pohybují žáci a učitelé. Tyto prostory nejsou volně přístupné běžným návštěvníkům (rodiče apod.).	Ekokodex je umístěn v prostorách, kde se pohybuje jen část učitelů a žáků.	Ekokodex je umístěn v prostorách, kde se schází pouze Ekotým.

7.3. Obsah Ekokodexu
1.
Ekokodex vyjadřuje představu žáků o tom, jakou Ekoškolu chtějí mít a co pro to chtějí udělat. Je graficky či jinak výtvarně zpracován.

7.4. Povědomí o Ekokodexu		
1.	2.	3.
Členové Ekotýmu jsou schopni vysvětlit obsah Ekokodexu. Náhodně oslovení žáci a učitelé vědí, kde Ekokodex najdou a co je jeho účelem.	Náhodně oslovení žáci a učitelé vědí, kde Ekokodex najdou a co je jeho účelem.	Náhodně oslovení žáci a učitelé vědí, kde je Ekokodex umístěn.

7a. Obhajoba: aktualizace Ekokodexu

Členové stávajícího Ekotýmu jsou na základě otázky nebo vybrané části Ekokodexu schopni vysvětlit jeho obsah. Pokud žákům a učitelům vyhovuje aktuální podoba Ekokodexu, je jim srozumitelný jeho obsah a celý dokument je tedy funkční, není třeba jej měnit.

Ocenění:

- Ekokodex byl aktualizován a zkrácen tak, aby byl srozumitelnější a zapamatovatelnější.
- Všichni náhodně oslovení ve škole věděli, kde Ekokodex je a co je v něm uvedeno.



Doporučení:

- Zjistit, zda tak, jak je Ekokodex formulován vyhovuje všem. Všichni si ho tak připomenou a získají možnost ovlivnit jeho podobu.
- Nabídnout možnost třídám vytvořit si vlastní Ekokodex (jak podobu, tak obsah). Když má někdo možnost se spolupodílet, lépe se mu pak pravidla dodržují.



Ekologický provoz školy

ODPADY

Základní kritéria	Splněno ANO/NE
Žáci a zaměstnanci třídí odpad minimálně na úrovni papíru a plastů	ANO
Je zajištěn zpětný odběr vybitých baterií, zářivek, elektrospotřebičů (popř. nebezpečného odpadu), které vyprodukuje škola	ANO
Koše jsou dostatečně rozmístěny	ANO
Koše jsou jasně označené a u košů jsou popisky, co kam patří a nepatří	ANO
Žáci jsou informováni o předcházení, minimalizaci a využívání odpadů	ANO
Zaměstnanci školy jsou informováni o předcházení, minimalizaci a využívání odpadů	ANO
Škola má vyřešeno dotřídování odpadů a jejich odvoz příslušnými firmami	ANO
Škola požívá v provozu některé výrobky z recyklovaného papíru (např. sešity, obálky, kancelářský papír)	ANO
Ve škole se používá papír z obou stran (tzv. šmíráky)	ANO
Ve škole je používán oboustranný tisk, tam, kde je to možné	ANO

Volitelná kritéria	
Ve škole se třídí další druhy odpadů (sklo, tetrapak, hliník, organický odpad)	NE
Škola uspořádala osvětovou akci o odpadech (např. pro rodiče, žáky, veřejnost)	ANO
Škola znovuvyužívá odpadů ve výuce (např. výtvarná výchova, pěstitelské práce,...)	ANO
Žáci se podílí na úklidu okolí školy (obce, lesa, řeky)	ANO
Do systému třídění je zapojena i provozní část školy (jídlna, kuchyň)	ANO
Škola kompostuje bioodpad	NE

Ocenění:

- V celé škole i ve školní jídelně se poctivě snaží třídít odpad.
- Ve školní jídelně vzniká minimum odpadů a to včetně zbytků jídla (děti si např. samy mohou nalévat takové množství polévky, které sní).
- Žáci z Ekotýmu vnímají problém s odpadem v okolí školy. Vadí jim odhazování odpadků spolužáky (především nedotčené „Ovoce do škol“ některými spolužáky).
- Žáci školy pravidelně uklízí okolí obce v rámci projektu Čistá Vysočina.

Doporučení:

- Některé koše jsou pouze ve formě přenosných barevných tašek, které nejsou dlouhodobě funkční. Doporučujeme zajistit koše např. z papírových krabic a barevně je upravit.
- Ke košům je možné vytvořit např. informační listy, co do nich patří a co se s odpadem dále děje (proč se třídí).
- Zvážit možnosti třídění dalších druhů odpadu (např. bioodpad).
- Zaměřit se i na minimalizaci vzniku odpadu (např. zvážít zrušení nápojových automatů).



PROSTŘEDÍ ŠKOLY

Základní kritéria	Splněno ANO/NE
Ve vnějších i vnitřních prostorách školy je dostatek zeleně	ANO
O zeď ve vnějších i vnitřních prostorách se alespoň částečně starají žáci	ANO
Školní pozemek a zeď jsou využity k ekopedagogickým účelům	ANO
Ve škole jsou vhodné prostory pro trávení volného času uvnitř i vně (např. herní/sportovní, čítárna, přístupná počítačová učebna)	ANO
Žáci mají možnost ovlivňovat výzdobu školy	ANO

Volitelná kritéria	
Škola vytvořila výukový prvek na školním pozemku či v okolí školy pro veřejnost	ANO
Škola je přívětivá ke svým návštěvníkům (např. z hlediska orientace)	ANO
Pro žáky je zajištěn pitný režim (např. pítka na chodbách)	ANO
Na zahradě se pěstují především domácí druhy rostlin	NE
Při péči o zahradu se používají trvale udržitelné metody.	ANO

Ocenění:

- Přes to, že škola nemá zahradu, ale pouze omezený prostor ve vnitrobloku, snaží se ho využít. Jsou zde označené rostliny a jsou zalévány pouze dešťovou vodou.
- Po delší době se podařilo dokončit venkovní altán a nyní se svépomocí vybavuje.
- Každá třída má k dispozici část zeleně, o kterou pečuje.

Doporučení:

- Reagovat na výsledky Analýzy a nechat Ekotým (na 1. stupni) promyslet, jak to udělat, aby se mohl každý více starat o květiny. (např. každý, kdo by měl zájem, si může vysít rostlinu – pažitku, fazoli... a starat se o ni).
- Využít prostor okolo venkovní učebny k výsadbě domácích druhů rostlin nebo výukových prvků, který mohou být zároveň přínosem pro biodiverzitu v prostředí školy (např. vytvořit hmyzí hotel, broukoviště aj.). Pro inspiraci je možné navštívit Ekoškolu v Myslibořicích, která má Živou zahradu s mnoha výukovými prvky.

ENERGIE

Základní kritéria	Splněno ANO/NE
Škola sleduje svoji spotřebu energie na vytápění a spotřebu elektřiny	ANO
Žáci se podílejí na monitorování spotřeby energie	NE
Ve škole se sleduje a udržuje vhodná teplota v jednotlivých místnostech školy (teplo je tam, kde je potřeba, v čase kdy je to potřeba)	ANO
Je zabezpečeno, že ve škole nebo v jejich příslušných částech je udržována přiměřená teplota (temperace) a není vytápěna v době, kdy to není potřeba (víkendy, doba mimo vyučování, prázdniny)	ANO
Ve škole se v zimním období větrá krátce a intenzivně, všichni jsou s tímto systémem seznámeni	ANO
Je umožněna volná cirkulace vzduchu z radiátorů (pokud se jedná o zakrytí radiátorů z bezpečnostních důvodů, je zajištěna alespoň částečná cirkulace)	ANO
Žáci a zaměstnanci jsou motivováni k zhasínání (cedulky, monitorování spotřeby, informační kampaně, atd.)	ANO
Zdroje světla jsou systematicky nahrazovány úspornějšími	ANO
Škola preferuje při dokupování spotřebiče energetické třídy A+, A	ANO



Volitelná kritéria	
Škola má zpracován energetický audit. S auditem se dále pracovalo	ANO
Ve škole se snaží o izolaci	ANO
Škola má možnost regulovat teplotu v jednotlivých místnostech (pomocí topné soustavy, termostatické regulace, manuální regulace)	ANO
Zdroj tepla je alespoň částečně obnovitelný (např. peletky) nebo je využita úsporná technologie (např. kondenzační kotel)	NE
Za radiátory jsou tepelně odrazné fólie	NE
Je zřejmé, který vypínač ke kterému světlu patří (popisky)	ANO
Zdroje světla jsou účelně umístěny	ANO
Je minimalizováno množství non-stop a stand-by běžících spotřebičů (počítače, čerpadla)	ANO

Ocenění:

- Ekotým 2. stupně vyvěsil k vypínačům cedulky o ceně elektrické energie, vody i vytápění. Inspiroval tím i Ekotým 1. stupně, plánují i další informační cedulky.
- Energetický audit sice škola zpracovaný má, ale je 16 let starý. I přes jeho neaktuálnost oceňujeme, že do něj Ekotým mohl nahlédnout a pracoval s ním.
- Došlo ke změně ve vytápění tělocvičny, dříve díky dlouhé cestě docházelo k velkým ztrátám, nyní má tělocvična samostatný způsob vytápění. Jeho úspornost se měří.
- Každý den je před odchodem z jednotlivých tříd i kabinetů, sboroven, jídelny, tělocvičny, dílen, odborných učeben, školní družiny kontrolováno vypojení spotřebičů ze zásuvek.

Doporučení:

- Pokusit se nechat si zpracovat aktuální energetický audit a pracovat s ním.
- Kromě cedulek o tom, kolik stojí kubík vody nebo elektřina zveřejnit např. informace o množství kolik se spotřebuje vody spláchnutím nebo umytím rukou apod.
- Do monitorování spotřeby plynu i elektrické energie zapojit i žáky, budou tak více rozvíjet své akční dovednosti.
- Zvážit používání nápojových automatů vzhledem ke spotřebě energie i zvyšování množství odpadu.

VODA

Základní kritéria	Splněno ANO/NE
Žáci se podílejí na monitorování spotřeby vody	NE
Ve škole nedochází ke zbytečným únikům vody (WC, kohoutky)	NE
Žáci jsou motivováni k úsporám vody (cedulky, monitorování spotřeby, výukové programy, atd.)	ANO
Škola má (nebo se snaží o postupnou instalaci) úsporných systémů splachování WC	ANO
Škola má (nebo se snaží o postupnou instalaci) úsporných vodovodních baterií	ANO
Škola používá k úklidu ekologicky šetrné výrobky	NE
Zaměstnanci jsou motivováni k úsporám vody (cedulky, atd.)	ANO

Volitelná kritéria	
Baterie jsou opatřeny perlátory	ANO
Sprchy jsou opatřeny úspornými hlavice	NE
Místo pitné vody je ve vhodných případech využívána dešťová voda, případně jiný lokální zdroj	ANO

Zpráva z auditu programu Ekoškola



Žáci monitorují čistotu povrchových vod v okolí školy	ANO
Žáci se podílejí na čištění toků či nádrží v okolí školy	ANO
Žáci vědí o místním zdroji pitné vody	ANO

Sprchy sice nemají úsporné hlavice, ale používají se minimálně (jednou týdně).

Ocenění:

- Ekotým 2. stupně vyvěsil k vypínačům cedulky o ceně elektrické energie, vody i vytápění. Inspiroval tím i Ekotým 1. stupně, plánují i další informační cedulky.
- Škola zatím nepoužívá ekologicky šetrné výrobky, ale zkoušeli je a plánují další ověřování.
- V oblasti voda i energie je možné získat informace o sledování spotřeby od pana školníka, který je Ekotýmu nakloněn a rád se zúčastní schůzky a předá Ekotýmu potřebné údaje a informace.
- Žáci pravidelně čistí studánky ve svém okolí a je plánováno sledování kvality vody povrchových vod v okolí školy.

Doporučení:

- Při zkoumání množství spotřebované vody může Ekotým ověřit úspornost nastavení baterií na toaletách (síla proudu, doba spuštění i teplota).
- Kromě cedulek o tom, kolik stojí kubík vody nebo elektřina zveřejnit např. informace o množství kolik se spotřebuje vody spláchnutím a jak používat úsporná splachovadla k úspoře vody.
- Do monitorování spotřeby vody zapojit i žáky, budou tak více rozvíjet své akční dovednosti.

ŠKOLNÍ JÍDELNA

Volitelná kritéria	Splněno ANO/NE
Školní kuchyně využívá velkých balení potravin	ANO
Ve školní kuchyni jsou při mytí používány ekologicky šetrné výrobky	NE
Školní kuchyně využívá biopotraviny	NE
Školní kuchyně nakupuje suroviny místního původu	ANO
Školní kuchyně se snaží rozšiřovat nabídku bezmasých jídel (nejen sladkých)	NE
Školní kuchyně omezuje používání polotovarů	ANO

Ocenění:

- Oceňujeme zájem kuchařek o spolupráci s žáky, poctivé třídění odpadu v jídelně a zejména využívání místních potravin (maso, brambory) a vaření bez polotovarů.

Doporučení:

- Ekotým by mohl více zmapovat potraviny, které se používají – odkud jsou a jakou mají ekologickou stopu.
- Ekotým by mohl navrhnout oběd se začleněním biopotravin a zjistit, kolik peněz by takový oběd stál (navrhnout takový, aby se vešel do rozpočtu).
- Ve škole je pořádána akce „Obložené chleby“, která by mohla být součástí Ekoškoly, kdyby se zaměřila tímto směrem. Doporučujeme stanovit si kritéria pro „Ekoškolí chléb“ (např. zdravé nebo bio potraviny, potraviny z blízkého okolí – s nízkou ekologickou stopou apod.)



Auditoři navrhují udělit titul Ekoškola.

***Komise jmenovaná ředitelem Sdružení TEREZA uděluje Základní škole Mohelno
titul Ekoškola.***

Jména a podpisy členů komise

.....
Mgr. Petr Daniš

.....
Bc. Kateřina Šustková, DiS

.....
Ing. Jan Smrčka

Sdružení TEREZA, národní koordinátor programu Ekoškola

Haštalská 17, 110 00, Praha 1

Tel: 224 816 868, fax. 224 819 161

E-mail: ekoskola@terezanet.cz; www.ekoskola.cz